

REGULAMIN ORGANIZACJI KRAJOZNAWSTWA I TURYSTYKI W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W WOLI KIEŁPIŃSKIEJ

§ 1

Organizacja wycieczek/plenerów

1. W wycieczkach turystyczno-krajoznawczych nie mogą brać udziału uczniowie, w stosunku do których istnieją przeciwwskazania lekarskie.
2. Uczniowie niepełnosprawni, o ile nie ma przeciwwskazań zdrowotnych, mogą brać udział w wycieczkach i imprezach, a organizatorzy tych wycieczek i imprez powinni zapewnić im warunki odpowiednie do specyficznych potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia ich niepełnosprawności.
3. Osobą odpowiedzialną za prawidłowy i bezpieczny przebieg wycieczki lub pleneru jest kierownik wycieczki/pleneru.
4. Kierownikiem pleneru jest nauczyciel organizujący zajęcia plenerowe .
5. Kierownik/opiekun wycieczki/pleneru przed planowanym wyjazdem zapoznaje uczestników i rodziców/ prawnych opiekunów z regulaminem wycieczki.
6. Kierownik wycieczki/pleneru na tydzień przed rozpoczęciem informuje dyrektora lub wicedyrektora o założeniach organizacyjnych wycieczki.
7. Kierownik wycieczki/pleneru przed ich rozpoczęciem przedstawia dyrektorowi kompletną dokumentację do zatwierdzenia.
8. Dokumentacja wycieczki/pleneru zawiera:
 - 1) kartę wycieczki i listę uczestników - wygenerowane w aplikacji Librus,
 - 2) pisemne zgody rodziców/prawnych opiekunów niepełnoletnich uczestników.
9. Zgodę na zorganizowanie wycieczki/pleneru wyraża dyrektor przez podpisanie karty wycieczki/pleneru.
10. Dyrektor szkoły może wyrazić zgodę na łączenie funkcji kierownika i opiekuna wycieczki.
11. Rodzice pokrywają koszty związane z udziałem dziecka w wycieczce przed jej rozpoczęciem.
12. Rozliczenie kosztów kierownik przedkłada dyrektorowi szkoły.

§ 2

Wycieczki i imprezy zagraniczne

1. Szkoła może organizować wycieczki i imprezy zagraniczne.
2. Zgodę na zorganizowanie wycieczek i imprez zagranicznych wyraża dyrektor po zawiadomieniu organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
3. Do zawiadomienia dołącza się kartę wycieczki. Do zawiadomienia nie dołącza się listy uczniów.
4. Kierownikiem lub opiekunem uczniów biorących udział w wycieczce lub imprezie zagranicznej powinna być osoba znająca język obcy w stopniu umożliwiającym porozumienie się w kraju docelowym, jak również w krajach znajdujących się na trasie planowanej wycieczki lub imprezy.
5. W razie wypadku lub innego zdarzenia losowego, w celu uzyskania pomocy, kierownik wycieczki zawiadamia polskie służby konsularne działające na terytorium danego kraju.

§ 3

Podstawowe zasady bezpieczeństwa i opieki nad uczniami podczas wycieczek/plenerów

1. Organizator zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków do bezpiecznego przeprowadzenia wycieczki.
2. Osobami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo uczniów podczas wycieczek szkolnych/plenerów są kierownik wycieczki/pleneru oraz opiekunowie grup. Opieka ma charakter ciągły.
3. Miejscem zbiórki uczniów rozpoczynającej i kończącej wycieczkę/plener może być plac szkolny lub inne, bezpieczne miejsce.
4. Wycieczki piesze na szlakach górskich leżących powyżej 1000 m n.p.m. na obszarach parków narodowych i rezerwatów przyrody mogą prowadzić jedynie przewodnicy turystyczni posiadający wymagane uprawnienia do prowadzenia wycieczek po określonym terenie.
5. W razie gwałtownego załamania się warunków pogodowych należy wycieczkę odwołać.
6. Rodzice/prawni opiekunowie składają pisemne oświadczenie o sposobie i formie dojazdu dziecka na miejsce zbiórki i powrocie do domu ponosząc tym samym pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo.
7. W razie wypadku uczestników wycieczki/pleneru niezwłocznie zapewnia się poszkodowanemu opiekę, w szczególności sprowadzając fachową pomoc medyczną, a w miarę możliwości udzielając poszkodowanemu pierwszej pomocy.
8. O wypadku zawiadamia się niezwłocznie dyrektora szkoły. Dyrektor o wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym zawiadamia niezwłocznie prokuratora i kuratora oświaty.
9. O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia zawiadamia się niezwłocznie inspektora sanitarnego.

§ 4

Ramowy regulamin wycieczki/pleneru

1. Uczestnik wycieczki szkolnej/pleneru zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia kierownikowi/opiekunowi pisemnej zgody rodziców/prawnych opiekunów na udział w wycieczce/plenerze w określonym terminie. W przypadku niewyrażenia zgody przez rodziców/ prawnych opiekunów dziecko nie bierze udziału w wycieczce;
 - 2) ubrania się w odzież zapewniającą wygodę i bezpieczeństwo, stosownie do warunków atmosferycznych oraz przygotowanie wskazanych przez nauczyciela dokumentów i niezbędnych rzeczy do zrealizowania wycieczki/pleneru (bilet, aktualna legitymacja szkolna, ekwipunek itp.);
 - 3) punktualnego stawienia się na miejsce zbiórki;
 - 4) przestrzegania postanowień statutu szkoły, obowiązujących zasad bezpieczeństwa i kultury osobistej tj.:
 - a) poruszania się w zwartym szyku prawą stroną chodnika,
 - b) przekraczania jezdni w miejscu oznaczonym,
 - c) zachowania szczególnej ostrożności przy wsiadaniu i wysiadaniu ze środków komunikacji,
 - d) wsiadania do autobusu za zgodą nauczyciela,
 - e) opuszczania autokaru za zgodą nauczyciela;
 - 5) respektowania poleceń kierownika wycieczki/pleneru oraz nauczycieli i innych opiekunów;
 - 6) niezwłocznego informowania nauczyciela o ewentualnych dolegliwościach lub złym samopoczuciu;
 - 7) pozostawienia w czystości miejsc, w których przebywał;

- 8) przestrzegania regulaminu miejsca zakwaterowania;
- 9) uczestnikowi zabrania się:
 - a) samowolnego oddalania od grupy;
 - b) przebywania poza miejscem zakwaterowania bez zgody kierownika wycieczki/opiekuna;
 - c) łamania regulaminów.
2. Każdy uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu.
3. W przypadku naruszania przez ucznia Regulaminu wycieczki zawiadamia się jego rodziców/prawnych opiekunów oraz dyrektora szkoły.
4. W sprawach nieuregulowanych regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Pracy, Statutu Szkoły, rozporządzeń MEN w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny w szkołach i w sprawie zasad i warunków organizowania przez szkoły krajoznawstwa i turystyki.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Uczniowie, którzy nie uczestniczą w wycieczce klasowej organizowanej w dniach zajęć szkolnych mają obowiązek brać udział w zajęciach z klasą wskazaną przez dyrektora.
2. Wszyscy uczestnicy wycieczki zobowiązani są zapoznać się z Regulaminem wycieczki.
3. Wyjścia grupowe uczniów poza teren szkoły nie wymagają stosowania § 1 oraz § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu. Wyjścia te ewidencjonowane są w Rejestrze wyjść grupowych uczniów znajdującym się w sekretariacie szkoły. Wpisów w rejestrze dokonuje nauczyciel organizujący wyjście.