

REGULAMIN RADY RODZICÓW

w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Woli Kiełpińskiej

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe z późniejszymi zmianami.

§ 2.

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

§ 3.

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Woli Kiełpińskiej.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Rozdział II Cele Rady Rodziców

§ 4.

Rada Rodziców, jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Woli Kiełpińskiej, zwane dalej (dalej zwane „**Szkoła**”), której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności Szkoły.
2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w Szkole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec dyrektora Szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i Szkoły w życiu dziecka.

Rozdział III

Zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 5.

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 6.

1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego, program ustala dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.
3. Program wychowawczo-profilaktyczny ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 7.

Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.

§ 8.

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Szkoły.

§ 9.

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora Szkoły oceny dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§ 10.

Rada Rodziców na wniosek Dyrektora Szkoły opiniuje podjęcie działalności w Szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

§ 11.

Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.

§ 12.

Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 13.

Rada Rodziców ma prawo delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko Dyrektora.

Rozdział IV

Tryb przeprowadzania wyborów

§ 14.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Termin pierwszego zebrania rodziców w oddziałach w każdym roku szkolnym ustala Dyrektor Szkoły.
3. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
4. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału, w głosowaniu tajnym.
6. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
8. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
9. Wybrani członkowie rady oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz skarbnika.

§ 15.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

1. Przedstawicielem Rady Rodziców jest przewodniczący rady oddziałowej wybrany na pierwszym zebraniu rodziców zgodnie z § 14 pkt 9..

2. Na pierwszym zebraniu Rady Rodziców odbywają się wybory do Prezydium Rady Rodziców.
3. Zadania Dyrektora Szkoły podczas wyborów do Prezydium Rady Rodziców:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) policzenie głosów i podanie wyników głosowania.
4. Kandydat do Prezydium Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
5. Za wybranego do Prezydium Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów na daną funkcję wskazaną w § 16 niniejszego regulaminu.
6. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze na daną funkcję Prezydium Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
7. Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

Rozdział V

Struktura Rady Rodziców

§ 16.

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) Zastępcę Przewodniczącego reprezentującego oddziały przedszkolne,
 - 3) Zastępcę Przewodniczącego reprezentującego oddziały szkolne,
 - 4) Skarbnika reprezentującego oddziały przedszkolne,
 - 5) Skarbnika reprezentującego oddziały szkolne,
3. Kadencja Prezydium trwa rok.
4. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu Rady Rodziców przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
5. Rada Rodziców może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.
6. Rada Rodziców może powołać z członów niewchodzących w skład Prezydium trzyosobową Komisję Rewizyjną: Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz Sekretarza Komisji Rewizyjnej. Wybory do Komisji Rewizyjnej przeprowadzane są w sposób jawny zwykłą większością głosów.

Rozdział VI

Zasady działania Rady Rodziców

§ 17.

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor Szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera Dyrektor Szkoły i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców.
3. Kolejne zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub

upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 rad klasowych lub Dyrektora Szkoły.

4. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.
5. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady Rodziców oraz Dyrektora Szkoły na 7 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni przed terminem. Ogłoszenie o terminie zebrania publikowane jest przez dziennik elektroniczny Librus poprzez wysłanie wiadomości do członków Rady Rodziców.
6. W zebraniach Rady Rodziców, z głosem doradczym, może brać udział Dyrektor Szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
7. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady Rodziców, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.
8. Zebrania Rady Rodziców odbywają się co najmniej raz na semestr.
9. Członkowie Rady Rodziców są obowiązani do przekazywania ustaleń z zebrania Rady Rodziców do klas/oddziałów, których są przedstawicielami.

§ 18.

1. Zebranie Rady Rodziców może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
2. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
4. Uchwały Rady Rodziców mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

§ 19.

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady Rodziców powinien zawierać:
 - 1) numer, datę i miejsce zebrania,
 - 2) liczbę osób obecnych podczas zebrania,
 - 3) przebieg obrad, streszczenie wystąpień oraz wnioski,
 - 4) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
 - 5) podpisy Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Rady Rodziców oraz Protokolanta.
3. Lista członków Rady Rodziców uczestniczących w zebraniu Rady Rodziców jest dołączana do dokumentacji z Zebrania.
4. Ustalenia z posiedzeń Rady Rodziców przekazywane są w formie elektronicznej do publikacji na stronie internetowej szkoły przez członka Przewodniczącego Rady Rodziców lub wskazanego przez niego członka Rady Rodziców do Dyrekcji Szkoły.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 20.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, są przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego upoważnieni są: jeden Skarbnik oraz Przewodniczący Rady Rodziców.
3. Do dysponowania funduszami z rachunku bankowego uprawnieni są samodzielnie: Skarbnik oraz Przewodniczący Rady Rodziców.
4. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Rada Rodziców i jej Prezydium ustala na początku każdego roku szkolnego.
5. Środki z Funduszu Rady Rodziców wydatkowane są zgodnie z Ramowym Planem wydatków określonym na dany rok szkolny.
6. Ramowy Plan wydatków w każdym roku szkolnym ustala Prezydium Rady Rodziców na swoim pierwszym posiedzeniu uwzględniając wnioski i opinie członków Rady Rodziców.
7. Ramowy Plan może zostać zmieniony w trakcie roku szkolnego.
8. Rada Rodziców może wydawać środki pochodzące ze zgromadzonych funduszy na następujące cele:
 - a. Dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
 - b. Finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp,
 - c. Nagrody w konkursach szkolnych i przedszkolnych,
 - d. Sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
 - e. Nagrody rzeczowe dla uczniów wyróżniających się i zespołów artystycznych lub sportowych,
 - f. Zakupu książek, środków dydaktycznych,
 - g. Dofinansowanie działalności statutowej szkoły,
 - h. Inne wydatki nie stanowiące sprzeczności z podstawą prawną.
9. Wypłaty ze środków funduszu Szkolnej Rady Rodziców dokonywane są na podstawie:
 - a. Faktur, rachunków, paragonów,
 - b. W uzasadnionych przypadkach wypłat dokonuje się na podstawie oświadczeń.
10. Skarbnik Rady Rodziców powinien prowadzić ewidencję wydatków i przedstawia na ją Prezydium oraz Komisji Rewizyjnej do końca roku szkolnego, na który został wybrany. Ewidencja wydatków może zostać powierzona innemu członkowi Rady Rodziców.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 21.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.

4. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez zebranie Rady Rodziców.
5. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną, która jest przechowywana w sekretariacie Szkoły.
6. Niniejszy regulamin może być zmieniony po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Rodziców.

Regulamin został zatwierdzony uchwałą RR 4/2024/2025 Rady Rodziców przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Woli Kiełpińskiej