

REGULAMIN BEZPIECZEŃSTWA ORGANIZACJI PRACY

w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Woli Kiepińskiej

w CZASIE PANDEMII COVID-19

obowiązujący od dnia 1 września 2021r.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Za opracowanie, wdrożenie i nadzór nad stosowaniem Regulaminu odpowiada Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego.
2. Do przestrzegania postanowień Regulaminu zobowiązani są wszyscy nauczyciele, pracownicy, uczniowie oraz rodzice.
3. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez nauczycieli, pracowników jest traktowane jak naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.
4. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez uczniów jest traktowane jak naruszenie podstawowych obowiązków uczniowskich .
5. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez rodziców/opiekunów uczniów powoduje odmowę wpuszczenia do budynku szkoły.
6. **Należy dopilnować, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice dzieci/uczniów, którzy wchodzi do budynku, dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos maseczką oraz nie przekraczały obowiązujących w szkole stref przebywania. Za wykonanie tego obowiązku odpowiedzialni są pracownicy obsługi pełniący dyżur przy drzwiach wejściowych.**
7. Nauczyciele, Pracownicy pisemnie potwierdzają zapoznanie się z Regulaminem.
8. Uczniowie, rodzice zostają zapoznani przez wychowawców klas z Regulaminem w szkole lub poprzez i-dziennik.
9. **Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2021r. do odwołania .**
10. Niniejszy Regulamin został znowelizowany na potrzeby działania Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Woli Kiełpińskiej w okresie trwania pandemii -COVID-19. Regulamin ma na celu usprawnienie bezpiecznego funkcjonowania szkoły i przedszkola tak, aby w jak najbardziej optymalny i możliwy do zrealizowania sposób zapobiec zakażeniem i rozprzestrzenianiu się wirusa.
11. Działania ustalone według poniższego Regulaminu mają dostosować funkcjonowanie szkoły/przedszkola do sprawnego realizowania zajęć dydaktycznych, działań opiekuńczo-wychowawczych , zajęć specjalistycznych z dziećmi w okresie trwania pandemii COVID-19.
12. **Udział uczniów/dzieci przedszkolnych we wszystkich formach nauczania – stacjonarnym, hybrydowym (a w przypadku zmiany przepisów prawa także zdalnym) we wszystkich zajęciach edukacyjnych jest obowiązkowy.**
13. O formie i terminach zajęć w przypadku zmiany rodzice i dzieci zostaną poinformowani przez Dyrektora szkoły niezwłocznie.
14. W przypadku uczniów/dzieci ze zmniejszoną odpornością na choroby/ chorych na choroby przewlekłe należy poinformować rodziców o możliwości pozostania ucznia w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim) i zapewnić kontakt ze szkołą na ten czas lub w porozumieniu z rodzicami wprowadzić dodatkowe środki ostrożności np. obowiązek zachowania dystansu podczas zajęć lekcyjnych, w świetlicy a w przypadku braku możliwości zachowania dystansu w miejscach wspólnie użytkowanych, tj. podczas zajęć lekcyjnych, w świetlicy , na korytarzach, w szatni – obowiązek osłony ust i nosa maseczka. Obowiązek wykonania tego zadania spoczywa na wychowawcy klasy.
15. W szkole wobec faktu niemożności zachowania właściwego dystansu **utrzymuje się się obowiązek stosowania osłony ust i nosa (korytarze, szatnia, autobus szkolny).**
16. **Utrzymuje się się obowiązek zachowania dystansu między pracownikami szkoły w przestrzeniach wspólnych szkoły oraz stosowania osłony ust i nosa w pokoju nauczycielskim, na korytarzu.**

17. **Utrzymuje się do odwołania** zakaz organizowania wyjść grupowych i wycieczek szkolnych do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
18. **Wyjścia z uczniami na teren i poza teren szkoły odbywają się zgodnie z zasadami reżimu sanitarnego.**
19. Rekomenduje się prowadzenie zajęć wychowania fizycznego na powietrzu .
20. Podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy **zrezygnować z** ćwiczeń i gier kontaktowych (np. gimnastyka, koszykówka, piłka ręczna) i zastąpić je innymi (np. siatkówka, lekkoatletyka, trening przekrojowy, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe).
21. W trakcie nauki muzyki uczeń powinien korzystać z własnego instrumentu.

Regulamin zostały opracowany na podstawie :

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910),
- Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327),
- Rozporządzenia MEN z dnia 12 sierpnia 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r. poz.zm)
- Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r. poz. 493, z póź. zm.)
- Rozporządzenia MEN i sportu z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020r. poz.1166 z poz. zm.)
- Wytycznych ME i N, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych – tryb pełny stacjonarny;
- Statutu Szkoły Podstawowej i Statutu Przedszkola w Woli Kiełpińskiej ,

Organ prowadzący, dyrektor, z-ca dyrektora i pracownicy zobowiązują się do należytego sprawowania nadzoru nad bezpiecznym i higienicznym przebiegiem pobytu dzieci w szkole/przedszkolu, w takim zakresie, w jakim pozwoli na to obecna sytuacja.

§ 2

ZASADY PRZYPROWADZANIA ORAZ ODBIERANIA DZIECI

1. Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do stosowania się do wytycznych zawartych w Regulaminie.
2. Szkoła/przedszkole otwarte będą w godzinach 7.00-17.00
3. **Uczniowie/ wychowankowie przedszkola powinny być przyprowadzani/ przywożeni do szkoły zgodnie z planem lekcji/zajęć ustalonym dla danej klasy/ grupy oraz harmonogramem dowożenia.**
4. Dzieci powyżej 4 r.ż. w czasie drogi do i ze szkoły/przedszkola przewożone w autobusie szkolnym noszą maseczkę.
5. **Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej(zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.**
6. W szkole maseczki muszą być stosowane w czasie korzystania z przestrzeni wspólnych- szatni, korytarza i na lekcji, gdy do ucznia podchodzi nauczyciel lub uczeń odpowiada przy tablicy. Na lekcji po zajęciu miejsca w ławce uczeń zdejmuje maseczkę, chyba że w danym dniu sytuacja będzie tego wymagała. Taka decyzję każdorazowo będzie podejmował Dyrektor. Dzieci przedszkolne nie obowiązują nakaz stosowania maseczek na terenie i w budynku zespołu.
7. Ogranicza się do minimum przychodzenie i przebywanie na terenie szkoły osób trzecich . Do przyprowadzania i odbierania dzieci najlepiej gdyby upoważnione są na stale były nie więcej niż dwie osoby .
8. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
9. **Rodzice nie mogą wchodzić z dziećmi do budynku zespołu, przyprowadzenie dziecka sygnalizują dzwonkiem przy drzwiach wejściowych.** Przed naciśnięciem dzwonka rodzic powinien zdezynfekować dłonie, preparatem dezynfekującym umieszczonym przy wejściu do szkoły.
10. **Po wejściu do szkoły dzieci kierują się do szatni.** W szatni jednocześnie może przebywać wyłącznie jedna grupa dzieci w jednym boksie. W przypadku, gdy w boksie szatni znajduje się dzieci z innej klasy należy czekać na wejście do szatni w odpowiednich odstępach 1,5 m. na korytarzu lub jeśli pogoda pozwala na zewnątrz budynku.
11. Rzeczy potrzebne dziecku powinny być spakowane w siatkę/worek i pozostawione w szatni.
12. Dzieci mają mieć obuwie zmienne do używania tylko i wyłącznie w szkole, niedopuszczalne jest zabieranie obuwia zmiennego do domu i przynoszenie codziennie do placówki.
13. W okresie epidemii obowiązuje zakaz przynoszenia z domu do szkoły jakichkolwiek przedmiotów poza podręcznikami i przyborami niezbędnymi do udziału w zajęciach.
14. **Rodzice oczekują na odebranie dziecka przed budynkiem.**
15. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/ odbierający dzieci muszą być zdrowi, mieć zakryte usta i nos oraz ubrane jednorazowe rękawiczki.
16. **Dziecko/ grupa uczniów/klasa po wyjściu z szatni kieruje się wprost do wyznaczonej sali.**

17. Bezpośrednio przed wejściem do sali, uczeń udaje się do łazienki w celu umycia i dezynfekcji rąk.
18. **Do szkoły/ przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.**
19. Przy wejściu sprawdzana jest dziecku temperatura przy użyciu termometru bezdotykowego. Jeżeli rodzic/uczeń odmawia lub dziecko ma temperaturę powyżej 38° C nie może uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych, opiekuńczych, specjalistycznych na terenie szkoły/ przedszkola.
20. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły/ przedszkola.
21. Jeśli uczeń manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby rodzice/opiekunowie powiadomieni przez nauczyciela zobowiązani są do pilnego odebrania dziecka ze szkoły/ przedszkola .
22. Wszelkie informacje rodzice uzyskują od nauczycieli poprzez kontakt telefoniczny, komunikatory internetowe.

§ 3

ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. W szkole/ przedszkolu przebywa określona liczba uczniów/dzieci, ustalona przez dyrektora, zgodnie z obowiązującymi przepisami lub w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym i Organem Prowadzącym.
2. **W miarę możliwości jedna grupa dzieci/ uczniów przebywa w wyznaczonej i stałej sali i na zajęcia nie przemieszcza się z sali do sali.**

§ 4

PROCEDURA PRZEBYWANIA DZIECI W SALI

1. W sali przebywają jednocześnie, tylko dzieci z jednej klasy/grupy lub w ilości zapewniającej bezpieczeństwa sanitarne .
2. Dzieci są zapoznane z zasadami higienicznego przebywania w szkole oraz higienicznego korzystania ze sprzętów w sali przez wychowawców i nauczycieli poszczególnych zajęć.
3. Nauczyciele sprawują nadzór nad przebywaniem dzieci we wspólnej przestrzeni, dbając o dystans z należytą starannością.
4. **W salach , w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, rekomenduje się:**
 - a) **zachowanie odległości między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów, co najmniej 1,5 m odległości, chyba, że pomiędzy stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów znajduje się przegroda o wysokości co najmniej 1m, licząc od powierzchni stolika,**
 - b) **pozostawienie wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela,**
 - c) **przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekowanie powierzchni dotykowej biurka nauczyciela,**
 - d) **w miarę możliwości ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów,**

- e) **w miarę potrzeby stosowanie przez nauczycieli maseczek, rękawiczek jednorazowych lub środków do dezynfekcji rąk.**
5. Z sali, w której przebywają dzieci należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
 6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w plecaku lub we właściwej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
 7. W sali gimnastycznej mogą przebywać jednocześnie 2 grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt oraz podłogi powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
 8. **Należy wietrzyć sale, części wspólne(korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć.**
 9. **Przerwy klasa spędza na korytarzu/ placu szkolnym pod nadzorem nauczyciela. Zaleca się spędzanie przerw na świeżym powietrzu na terenie szkoły.**
 10. Należy ograniczyć aktywność sprzyjającą bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
 11. Do szatni po skończonych zajęciach uczniowie wychodzą z zachowaniem odstępu czasowego i odległości, tak by w boksie szatni było jednocześnie mniejsza grupa uczniów. **W miarę możliwości ustalić harmonogram schodzenia uczniów/dzieci do szatni, tak by uniknąć kontaktu dzieci z różnych klas/grup.**
 12. **Po zajęciach uczniowie, których rodzice złożyli deklaracje, mogą korzystać ze świetlicy szkolnej.** Zajęcia świetlicowe odbywają się z zachowaniem zasad obowiązujących w sali lekcyjnej.
 13. Dzieci dezynfekują lub myją mydłem antybakteryjnym ręce po każdorazowej wizycie w toalecie.
 14. Przybory i sprzęt dezynfekowane są w miarę potrzeby, minimum 2 razy w ciągu dnia.
 15. Elementy wyposażenia sali, które są najczęściej używane (klamki, drzwi, klamki okna, uchwyty szafek itp.) są dezynfekowane minimum 3 razy dziennie.

§ 5

PROCEDURA KORZYSTANIA Z JADALNI

1. Zespół prowadzi własną kuchnię.
2. Za bezpieczeństwo dzieci podczas spożywania przez nie posiłków odpowiedzialny jest nauczyciel, któremu została powierzona opieka nad grupą.
3. Dla zachowania odpowiedniego dystansu posiłki wydawane są wielozmianowo, zgodnie z ustalonym harmonogramem (grupami).
4. Przed wejściem do jadalni nauczyciel zobowiązany jest dopilnować, by dzieci dokładnie umyły ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją poprawnego mycia rąk.
5. Nauczyciel może wejść z dziećmi do jadalni dopiero po upewnieniu się, czy:
 - 1) z pomieszczenia wyszła poprzednia grupa,
 - 2) pracownik kuchni wykonał zabiegi higieniczno-sanitarne po opuszczeniu jadalni przez poprzednią grupę (dezynfekcja blatów stołów i poręczy krzeseł).
6. W jadalni nauczyciel pilnuje, by dzieci zajęły wyznaczone miejsca i nie wstawały od stolików. Należy dopilnować by przy jednym stoliku z posiłków korzystali uczniowie z jednej klasy/grupy.

7. **Odległość pomiędzy stolikami** na stołówce powinna wynosić co najmniej 1,5 m.
8. **Dzieci przedszkolne spożywają obiady w salach** . Posiłki wydawane są w oddzielnie dla każdej grupy w wydzielonej sali. Posiłki do sali dostarcza woźna oddziałowa. Posiłki odbiera z kuchni oraz przewozi do sali bez bezpośredniej styczności z personelem kuchennym. Po zakończonym posiłku woźna oddziałowa dezynfekuje stoły i odwozi naczynia na zaplecze kuchenne.
9. Posiłki podawane będą dzieciom na naczyniach mytych i wyparzanych w temperaturze min. 60° C.
10. Po spożyciu posiłku przez dzieci nauczyciel informuje pracownika obsługi o wyjściu z dziećmi z jadalni.
11. Przed i po posiłku dzieci dezynfekują lub myją ręce mydłem antybakteryjnym.
12. **Dzieci mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki muszą być przynoszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.**
13. **Nie należy organizować poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.**
14. **Osobom pracującym w kuchni i na stołówce zaleca się częste i dokładne mycie rąk wodą z mydłem lub dezynfekowanie osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60 %).**
15. **W pomieszczeniach kuchni pomiędzy stanowiskami pracy powinna być zachowana odległość wynosząca min. 1,5m, a jeśli to niemożliwe stosowanie środków ochrony indywidualnej.**
16. **W kontaktach z uczniami i innymi pracownikami szkoły, personel kuchni powinien stosować maseczkę(rekomendowane są maseczki chirurgiczne).**
17. **Należy usunąć dodatki (wazoniki, serwetki) z obszaru sali jadalnej. Mogą być one wydawane tylko bezpośrednio przez obsługę lub osobę do tego wyznaczoną.**
18. **W stołówce należy zrezygnować z samoobsługi. Dania muszą być podawane przez osobę do tego wyznaczoną/ obsługę stołówki.**
19. **Szczególne uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń oraz innego wyposażenia pomieszczeń kuchni i stołówki szkolnej.**

§ 6

PROCEDURA KORZYSTANIA Z PLACU ZABAW/BOISKA

1. Dzieci mogą korzystać z placu zabaw/boiska tylko pod nadzorem nauczyciela.
2. W czasie pobytu dzieci na placu, boisku nauczyciel ma obowiązek czuwać nad ich bezpieczeństwem oraz organizować im warunki do bezpiecznej zabawy.
3. Wyjście grup na plac zabaw, boisko odbywa się w systemie zmianowym .
4. Na placu zabaw w tym samym czasie może przebywać tylko jedna funkcjonująca w przedszkolu/szkole grupa. Na boisku szkolnym w tym samym czasie może przebywać większa grupa uczniów. Za utrzymanie dystansu między uczniami odpowiada opiekun.
5. Każdego dnia sprzęt na placu zabaw będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
6. Przed wejściem z dziećmi na plac zabaw, boisko nauczyciel powinien:

- 1) upewnić się, czy grupa przebywająca wcześniej na placu zabaw, boisku znajduje się już w budynku (grupy wychodzące na plac, boisko nie powinny kontaktować się ze sobą),
 - 2) przypomnieć dzieciom zasady bezpiecznego przebywania na świeżym powietrzu i korzystania ze sprzętów znajdujących się na placu zabaw,
 - 3) polecić dzieciom, by ustawiły się jedno za drugim, bez tworzenia par i trzymania się za ręce,
 - 4) w czasie przemieszczania się grupy kontrolować zachowanie dzieci,
 - 5) w miarę możliwości czuwać nad dystansem między dziećmi.
7. Nauczycielowi nie wolno pozostawić dzieci na placu zabaw, boisku bez opieki.
 8. Podczas zabaw na placu, boisku szkolnym wszystkie furtki i bramy wjazdowe powinny być zamknięte.
 9. Dzieci wracają do budynku jedno za drugim, zachowując dystans 1,5 m.
 10. Po powrocie z placu, boiska dzieci dokładnie myją ręce.

§ 7

PROCEDURA STOSOWANIA ZASAD HIGIENY PRZEZ DZIECI/uczniów

1. Dzieci powinny mieć stały dostęp do środków higieny osobistej w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, z których korzystają.
2. Nauczyciel w pracy z uczniami zobowiązany jest stosować środki ochronne przeciwko koronawirusowi oraz przestrzegać zasad higieny, by dzieci uczyły się przez obserwację dobrego przykładu.
3. Nauczyciel jest odpowiedzialny za stosowanie podstawowych zasad zapobiegawczych przez dzieci, które istotnie wpływają na ograniczenie ryzyka zakażeniem.
4. Nauczyciel powinien regularnie przypominać dzieciom o zasadach higieny, zaczynając każdy dzień pracy z grupą od zajęć poświęconych tej tematyce. Podczas zajęć prowadzonych w formie dostosowanej do wieku dzieci powinien zwrócić ich uwagę na: niepodawanie ręki na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, dokładne mycie rąk, zasłanianie ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu.
5. Pod kierunkiem nauczyciela dzieci powinny często i regularnie myć ręce, szczególnie:
 - 1) przed i po jedzeniu,
 - 2) po skorzystaniu z toalety,
 - 3) po skorzystaniu z chusteczki higienicznej podczas kichania,
 - 4) po styczności dłoni z powierzchnią lub przedmiotem, które mogły zostać zanieczyszczone (dzieci mogą być nosicielem wirusa lub chorować bezobjawowo),
 - 5) po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
6. W razie potrzeby nauczyciel powinien demonstrować dzieciom jak poprawnie należy myć ręce.

§ 8

PROCEDURA DEZYNFEKCJI POMIESZCZEŃ

1. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące zaakceptowane przez Główny Inspektorat Sanitarny. Środki te dostosowane są do specyfiki działalności placówki, a jednocześnie nieszkodliwe dla dzieci. Działają bakteriobójczo, wirusobójczo i grzybobójczo. Środki te nie wymagają spłukiwania.
2. W placówce znajduje się również ozonator i parownica, który ma działanie przeciwwirusowe, antybakteryjne i przeciwpleśniowe.
3. Pomieszczenia dezynfekowane są na bieżąco, przynajmniej 2 razy w ciągu dnia lub częściej w miarę potrzeb. Jednocześnie prowadzona jest dezynfekcja również wtedy, gdy jest wymagana interwencja środkami odkażającymi w konkretnych sytuacjach (sytuacja zagrożenia rozprzestrzeniania się wirusa).
4. Dezynfekcja przeprowadzana jest w szczególności:
 - 1) przed posiłkami,
 - 2) w czasie przerwy,
 - 3) w codziennych działaniach oczyszczania powierzchni dotykowych (stoły, uchwyty meblowe, klamki, włączniki światła, poręcze, sanitariaty) - minimum 2 razy dziennie.
5. Wszystkie działania związane z dezynfekcją pomieszczeń prowadzone są przy należytej staranności, z zachowaniem procedur bezpieczeństwa stosowania środków biobójczych.
6. **Codziennie prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych- poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów stolików w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur i przełączników podlegają monitorowaniu. Ich wykonanie jest odnotowane w kartach monitoringu. Wykonywanie powyższych czynności i wpisanie ich do kart monitoringu należy do obowiązków wszystkich pracowników obsługi.**

§ 9

PROCEDURA DEZYNFEKCJI PRZYBORÓW I GIER

1. Przybory, pomoce i gry i zabawki dostępne w szkole/przedszkolu są dezynfekowane na bieżąco. Dezynfekcja codzienna obejmuje:
 - 1) Przybory zebrane w pojemniku pryskane są specjalistycznym preparatem odkażającym i pozostawiane na działanie preparatu na minimum 30 minut. oraz codzienne bieżące dezynfekowanie po nieprawidłowym użyciu (kichnięcie na zabawkę itp.).
 - 2) Pomoce po każdorazowym użyciu przez uczniów;
 - 3) Wszystkie meble, blaty, sanitariaty, uchwyty, klamki, poręcze są myte i dezynfekowane minimum 2 razy dziennie.
 - 4) Podłogi są myte i dezynfekowane codziennie na koniec dnia.
2. Sprzęt na placu zabaw czyszczony jest każdego dnia z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
3. Na placu zabaw zaleca się zachowanie możliwie maksymalnej odległości grup dzieci od siebie a najlepiej stosowanie zmianowości grup.

4. Chęć wyjścia z dziećmi na duży plac zabaw znajdujący się za boiskiem należy sygnalizować wcześniej dyrektorowi/wicedyrektorowi. Zaleca się korzystanie z małego placu zabaw.

§ 10

PROCEDURA ZASAD OCHRONY PRACOWNIKÓW

1. Regulamin wprowadzony w placówce ma za zadanie przede wszystkim chronić zdrowie wszystkich przebywających w placówce osób oraz ich poczucie bezpieczeństwa, mając na względzie przede wszystkim bezpieczeństwo oraz należytą staranność w wykonywaniu zaleceń niniejszego Regulaminu.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do wykonywania obowiązków z należytą starannością i stosowania się do Regulaminu obowiązującego w szkole.
3. Pracownicy zobowiązani są do zachowania odpowiedniego dystansu społecznego między sobą (minimum 1,5 m).
4. Wszyscy pracownicy szkoły zostali zapoznani z zasadami nowego reżimu sanitarnego obowiązującego w placówce.
5. Każdy pracownik zobowiązany jest dostosować swoje działania do systemu pracy obowiązującego w placówce, oznacza to:
 - 1) ograniczenie kontaktu ze starszymi osobami z rodziny i z najbliższego środowiska,
 - 2) możliwie maksymalne ograniczenie kontaktów towarzyskich, w szczególności z osobami mogącymi mieć kontakt z wirusem (z tzw. grupy ryzyka),
 - 3) powiadomienie pracodawcy o sytuacji kontaktów z osobą zarażoną SARS- COVID-19, bądź o możliwości kontaktu z taką osobą,
 - 4) niezwłoczne powiadamianie Organu Prowadzącego o wszelkich sytuacjach w pracy szkoły mogących mieć wpływ na sytuację szkoły (niepokojący wywiad z opiekunami, niepokojące objawy) u podopiecznego placówki, niepokojące objawy u osób z personelu o nie zachowaniu procedur przez Opiekunów dzieci, itp.),
 - 5) zachowanie bezpieczeństwa w pracy, według procedur zastosowanych w placówce,
 - 6) zachowanie szybkiego przepływu informacji - wyznaczone kontakty.
6. Każdy pracownik zostaje wyposażony w środki ochronne:
 - 1) maseczka,
 - 2) fartuch lub kombinezon ochronny,
 - 3) rękawiczki jednorazowe,
 - 4) pojemnik z płynem do dezynfekcji.
7. Każdy pracownik placówki zobowiązany jest do sprawdzenia temperatury swojego ciała i do poinformowania dyrektora o sytuacji atypowego podwyższenia temperatury.
8. Pracownicy używają środków ochrony zgodnie z ich przeznaczeniem, jednocześnie stosując się do procedur ich używania i stosują zasady bezpiecznej utylizacji tych środków:
 - 1) rękawiczki jednorazowe po każdorazowym zużyciu, w sposób bezpieczny zostają wyrzucone do zamykanego pojemnika na odpady,
 - 2) maseczka utylizowana powinna być, gdy przestaje spełniać swoje zadanie ochronne (wyrzucona do szczelnie zamkniętego pojemnika na odpady),
 - 3) kombinezon ochronny lub fartuch jest używany w sytuacji zagrożenia, gdy stwierdzone zostaną przesłanki do odizolowania dziecka z objawami SARS-COVID-19 (zużyty

kombinezon fartuch powinien być zdjęty w sposób bezpieczny, włożony do worka, szczelnie zawiązany i włożony do pojemnika na odpady).

9. Pracownicy nie noszą biżuterii w czasie pobytu w szkole – na rękach poniżej łokcia nie można nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk.
10. Nie używają telefonów komórkowych podczas zajęć.

§ 11

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19 U DZIECKA/PACOWNIKA

1. Wszystkie działania w przypadku pojawienia się symptomów chorobowych u dziecka muszą być prowadzone w poszanowaniu praw i godności dziecka. Najwyższym celem tych działań powinno być bezpieczeństwo wszystkich osób w placówce i dobro dziecka.
2. Podejrzany o zakażenie koronawirusem może być dziecko i pracownik, u którego występują objawy ze strony układu oddechowego - suchy kaszel, ból mięśni, problemy z oddychaniem z towarzyszącą gorączką 38° C mierzona termometrem. U dzieci objawy zakażenia mogą przejawiać się łagodną chorobą układu oddechowego.
3. W celu uchronienia innych dzieci i pracowników przed zakażeniem osoby podejrzone o zakażenie COVID-19 będą izolowane w wyznaczonym pomieszczeniu (gabinet pielęgniarki)
4. Dzieci i osoby dorosłe, które źle się poczują poddawane są kwalifikacji do dalszego postępowania, w zależności od objawów.
5. W przypadku podejrzenia zakażeniem COVID-19 dziecka lub pracownika do dyspozycji nauczycieli i pracowników dostępne są numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
6. Do przestrzegania Regulaminu zobowiązani są:
 - 1) dyrektor,
 - 2) z-ca dyrektora,
 - 3) wszyscy pracownicy,
 - 4) dzieci, uczniowie
 - 5) rodzice dzieci uczęszczających do szkoły/przedszkola.
7. W sytuacji gdy podejrzenie zakażenia koronawirusem dotyczy nauczyciela lub innego pracownika szkoły i zaobserwuje on co najmniej jeden z objawów mogących świadczyć o zakażeniu powinien:
 - osłonić usta i nos maseczką ochronną, która stanowi pierwszą barierę ochronną dla otoczenia,
 - jak najszybciej skontaktować się telefonicznie z najbliższą Stacją Sanitarno - Epidemiologiczną,
 - do czasu otrzymania pomocy odizolować się od dzieci i innych osób pracujących w szkole
 - powiadomić dyrektora o swoim podejrzeniu i podjętych działaniach,
 - dalszy tryb postępowania określi Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna,
 - w przypadku gdy osobą podejrzaną o zakażenie jest nauczyciel, opiekę nad grupą przejmuje inna osoba wskazana przez dyrektora.
8. W sytuacji gdy podejrzenie zakażenia koronawirusem dotyczy dziecka:

- 1) nauczyciel opiekujący się grupą natychmiast powiadamia dyrektora o złym samopoczuciu dziecka i występujących objawach,
- 2) osoba wyznaczona bezzwłocznie zaprowadza dziecko do wyznaczonego pomieszczenia zapewniającego izolację,
- 3) dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona zawiadamia Rodziców o podejmowanych działaniach i Stację Sanitarno-Epidemiologiczną,
- 4) nauczyciel grupy pozostaje z resztą dzieci w sali zapewniając im opiekę i bezpieczeństwo,
- 5) osoba opiekująca się dzieckiem z podejrzeniem zakażenia nakłada dziecku maskę i zabezpiecza siebie, zakładając fartuch lub kombinezon ochronny, rękawiczki i maskę oraz pozostaje z dzieckiem w izolacji do odwołania,
- 6) po przyjeździe Rodziców do szkoły opiekę nad dzieckiem przejmują Rodzice i postępują zgodnie z zaleceniami Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej,
- 7) decyzja w sprawie osób (dzieci, pracowników), które miały bliski kontakt z podejrzanym o zakażenie dzieckiem lub pracownikiem powinna zostać podjęta w kontakcie ze służbami sanitarnymi, pracownikami oraz rodzicami dzieci uczęszczających do szkoły.

§ 12

PROCEDURA POWIADAMIANIA

1. System powiadamiania jest tak skonstruowany, aby jak najszybciej powiadamiani byli Opiekunowie dziecka oraz Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna. W przypadku wystąpienia intensywnych objawów, symptomów zagrażających życiu zostają wezwane służby ratunkowe.
2. W kilku widocznych miejscach w szkole wywieszane są niezbędne numery telefonów (służby sanitarne, ratunkowe).
3. Każdy pracownik nosi przy sobie telefon komórkowy.
4. **Powiadamanie Rodziców**
Rodzice powiadamiani są niezwłocznie po zaobserwowaniu nieprawidłowości - telefonicznie. W łatwo dostępnym dla personelu miejscu dostępna jest lista z najważniejszymi numerami do Rodziców dzieci przebywających w szkole.

5. **Powiadamanie służb**

INFOLINIA NFZ – 800 190 590

Powiatowy Inspektor Sanitarny w Legionowie – telefon alarmowy 609 729 134

Numer alarmowy 112 lub 999.

§ 13

POSTANOWIENIA KONCOWE

1. Wszyscy pracownicy zostali zapoznani z powyższym Regulaminem i zobowiązują się je ściśle przestrzegać.
2. **Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2021r.** do odwołania.
3. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Regulaminu:
 - 1) zgoda na mierzenie dziecku temperatury ciała,
 - 2) karty monitoringu codziennych prac porządkowych i dezynfekcyjnych